

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
школы  
протокол № 2 от 29.10.2021г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

и.о. директора МБОУ  
Краснотуранская НОШ им. В.К. Фуги  
П.Г.Моисеенко  
Приказ № 01-10-56 от 03.12.2021г.



**Положение**

о психолого-педагогическом консилиуме (ППк) в школе

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о психолого - педагогическом консилиуме разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 02.06.2016) «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 42), Уставом школы

1.2 Школьный ППк представляет собой объединение специалистов школы, организуемое при необходимости комплексного, всестороннего, динамического диагностико-коррекционного сопровождения детей, у которых возникают трудности в освоении общеобразовательной программы и в адаптации к условиям обучения и воспитания в школе.

1.3 В состав ППк входят постоянные члены — заместитель директора школы по учебно – воспитательной работе, педагог-психолог, учитель - логопед, учитель – дефектолог, временные члены - лица, приглашенные на данное заседание: классные руководители, учителя-предметники, родители.

1.4 Общее руководство деятельностью ППк осуществляет заместитель директора по учебно – воспитательной работе (председатель ППк).

1.5 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены его новым.

**2. Цели и задачи психолого-педагогического консилиума**

2.1 Цель - обеспечение индивидуального психолого-педагогического сопровождения детей, испытывающих стойкие трудности в освоении общеобразовательной программы, исходя из возможностей образовательной организации, а также детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья ребенка в соответствии с рекомендациями ТрПМПк.

2.2 Психолого-педагогический консилиум решает следующие задачи:

-выявление детей, нуждающихся в создании специальных образовательных условий (СОУ);

- подготовка рекомендаций по направлению детей на ТрПМПК для определения СОУ, формы получения образования, образовательной программы, форм и методов психолого-педагогической помощи;
- создание и реализация, рекомендованных ТрПМПК СОУ для получения образования учащимися с ОВЗ;
- разработка и реализация специалистами консилиума программы психолого-педагогического сопровождения как компонента адаптированной общеобразовательной программы, рекомендованной ТрПМПК;
- отслеживание динамики развития и эффективности индивидуализированных коррекционно - развивающих программ;
- изменение при необходимости компонентов программы сопровождения, коррекция необходимых СОУ в соответствии с образовательными достижениями и особенностями психического развития ребенка с ОВЗ;
- консультирование родителей и учителей по вопросам организации помощи и педагогической поддержки детям с трудностями в обучении;
- при возникновении стойких трудностей в обучении, а также при отсутствии положительной динамики по результатам коррекционной психолого-педагогической работы - направление ребенка на ТрПМПК Краснотуранского района.
- координация деятельности по психолого-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия).

### 3. Функции психолого-педагогического консилиума

#### 3.1 Диагностическая функция:

- распознавание причин и характера отклонений в поведении и обучении;
- изучение социальной ситуации развития учащегося, его положения в коллективе;
- определение потенциальных возможностей и способностей учащегося.

#### 3.2 Реабилитирующая функция:

- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно - воспитательные или семейные условия;
- выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей учащегося;
- выбор наиболее оптимальных методов обучения, коррекционного воздействия;

повышение статуса ребенка в глазах родителей, повышение его ценности как члена семьи; выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребенком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания; запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на ребенка.

### 3.3 Воспитательная функция:

- разработка стратегии педагогического воздействия на учащихся «группы риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников на учащегося.

### 4. Организация деятельности психолого-педагогического консилиума

4.1 В период адаптации детей, поступивших в образовательную организацию, проводится их скрининговое обследование с целью выявления детей, нуждающихся в организации для них СОУ, индивидуальной программе сопровождения. Обследование проводится методами, не требующими согласия родителей на обследование (наблюдение и педагогическое анкетирование)

4.2 Заседания ППк проводятся по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого- педагогической проблемы.

4.3 Обследование ребенка специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей или сотрудников школы.

4.4 Обследование ребенка должно осуществляться с учетом требований профессиональной этики.

4.5 ППк имеет право затребовать следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей;
- педагогическое представление (характеристику классного руководителя);
- письменные работы по русскому языку, математике, рисунки, иные результаты творческой и образовательной деятельности ребёнка.

4.6 Результаты обследования ребенка протоколируются, отражаются в заключении, которое составляется коллегиально и является основанием для реализации соответствующих рекомендаций по обучению, воспитанию, а также социальной адаптации.

4.7 В диагностических сложных или конфликтных случаях специалисты ППк направляют ребенка на ТрПМПк, либо в другие диагностико-коррекционные учреждения (Психолого-педагогические центры).

4.8 Родителям, дети которых, по мнению специалистов, нуждаются в организации СОУ, рекомендуется пройти ТрПМПк Краснотуранского района с целью уточнения необходимости создания для них СОУ, коррекции нарушения развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определения формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого- медико-педагогической помощи.

При направлении ребенка на ТрПМПК копия коллегиального заключения психолого-педагогического консилиума школы выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте. В другие учреждения и организации заключения специалистов или заключение консилиума могут направляться только по официальному запросу либо в ситуации заключения соответствующего договора о взаимодействии.

4.9 В случае несогласия родителей с решением консилиума о необходимости прохождения ТрПМПК, отказа от направления ребенка на ТрПМПК родители выражают свое мнение в письменной форме, а обучение и воспитание ребенка осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в школе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

4.10 По результатам обследования специалистов проводится коллегиальное заседание консилиума, на котором определяется и конкретизируется весь комплекс условий обучения и воспитания ребенка с ОВЗ.

Итогом коллегиального заседания является заключение консилиума в котором конкретизируется пакет СОУ и индивидуальный маршрут психолого-педагогического сопровождения ребенка на определенный период реализации образовательной программы, рекомендованной ТрПМПК.

4.11 При наличии необходимого количества детей для открытия класса компенсирующего обучения ППк рекомендует администрации открыть такой класс в параллели. По рекомендации школьного ППк директор школы издаёт приказ об открытии подобного класса.

## 5. Подготовка и проведение школьного ППк.

5.1 Школьный ППк разделяются на плановые и внеплановые.

5.2 Периодичность ППк определяется реальным запросом школы на комплексное обследование детей с трудностями освоения общеобразовательной программы и с отклонениями в развитии.

5.3 Деятельность плановых консилиумов направлена на:

- анализ процесса выявления детей “группы риска”, а также ее количественного и качественного состава (учащиеся классов коррекционно-развивающего обучения, дети с признаками школьной дезадаптации, неуспевающие дети);
- определение путей психолого-педагогического сопровождения учащихся с трудностями обучения и адаптации в данных образовательных условиях.

5.4 Внеплановые консилиумы собираются по запросам педагогов и специалистов, непосредственно работающих с учащимися. Поводом для проведения внепланового школьного ППк является:

- вновь поступившие дети с заключением ТрПМПК Краснотуранского района;
- необходимость корректировки направлений коррекционной помощи, индивидуального образовательного маршрута, обучающегося с ОВЗ;



- выявление или возникновение новых обстоятельств, отрицательно влияющих на развитие ребенка.

5.5 Решением ППк назначается ведущий специалист (куратор ребёнка), как правило, классный руководитель.

5.6 Школьный ППк проводится под руководством председателя, а в его отсутствие заместителем председателя, назначенного председателем или руководителем школы.

5.7 Результаты школьного ППк доводятся до сведения родителей (законных представителей).

## 6. Обязанности участников ППк

<i>Участники</i>	<i>Обязанности</i>
Руководитель (председатель) ПМПк — заместитель директора школы	<ul style="list-style-type: none"><li>- организует работу ППк;</li><li>- формирует состав участников для очередного заседания;</li><li>- координирует связи ППк с участниками образовательного процесса;</li><li>- контролирует выполнение рекомендаций ППк</li></ul>
Педагог-психолог школы	<ul style="list-style-type: none"><li>- организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе;</li><li>- обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы;</li><li>- формулирует выводы, прогнозы;</li><li>- вырабатывает предварительные рекомендации</li></ul>
Классный руководитель	<ul style="list-style-type: none"><li>- организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе;</li><li>- обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы; формулирует выводы, прогнозы;</li><li>- дает характеристику;</li><li>- вырабатывают предварительные рекомендации</li></ul>
Учителя, работающие в классах	<ul style="list-style-type: none"><li>- дают развернутую педагогическую характеристику на ученика;</li><li>- формулируют педагогические прогнозы, выводы, рекомендации</li></ul>

## 7. Документация и отчетность ППк

1. Протоколы заседаний ППк.

2. Заключение и рекомендации специалистов.

Документация и отчетность ППк, нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность ППк, список специалистов ППк хранятся у председателя консилиума.