

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "КРАСНОТУРАНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.К.ФУГИ"

Красноярский край, Краснотуранский р-н, с. Краснотуранск, ул. Юности, д. 15,
т. (39134)227-87

по ОКУД

по ОКПО

76731677

Номер

Дата

01-10-11

18.03.2024

ПРИКАЗ

(распоряжение)

О начале приёма документов и организации
приёма детей в 1-й класса 2023-2024
учебного года

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Постановлением администрации Краснотуранского района "О закреплении общеобразовательных учреждений района за территориями МО "Краснотуранский район от 22.01.2024 г. № 27-п", Правилами приёма граждан (детей) в МБОУ "Краснотуранская НОШ им. В.К. Фуги", с целью осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также направления ребенка в определенное общеобразовательное учреждение, руководствуясь ст.ст.40,43 Устава Краснотуранского района" и в целях обеспечения законных прав граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования, упорядочения приёма детей в 1-й класс,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- п.1. Начать работу по набору детей в 1-й класс с 01 апреля 2024 года.
- п.2. В 1-й класс принимаются дети, которым на 01 сентября текущего года исполняется 6,6 лет - 8 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, а по заявлению родителей (законных представителей) с разрешения Учредителя в более раннем или более позднем возрасте.
- п.3. Установить сроки приёма заявлений о приёме детей в 1-й класс на 2024-2025 уч. год, зарегистрированных на территории МО Краснотуранский сельский совет, с. Краснотуранск не позднее 01 апреля 2024 г. (30 марта) по 30 июня 2024 года.
- п.4. Установить срок приёма заявлений в 1-й класс для лиц, незарегистрированных на территории МО Краснотуранский сельский совет с. Краснотуранск с 01 июля 2024 г. по 05 сентября 2024 г.
- п.5. Сформировать 1-е классы не позднее 30 августа 2024 года.
- п.6. Согласно плана приёма в 1-й класс на 2024-2025 уч. год планируется открыть в школе три первых класса.
- п.7. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1-й класс:
 - 7.1. Заявление родителей (законных представителей) ребёнка на имя и.о.директора МБОУ "Краснотуранская НОШ им. В.К. Фуги";
 - 7.2. Оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребёнка;
 - 7.3. Свидетельство о регистрации по месту жительства на закреплённой территории;
 - 7.4. Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;

п.8. Создать в ОУ комиссию по организации приёма документов для зачисления в первые классы в следующем составе:

Председатель - Бондарева Людмила Викторовна - зам.директора по УВР

Заместитель председателя - Шипунова Ирина Александровна - зам.директора по ВР

Секретарь комиссии - Атлягузова Татьяна Васильевна - секретарь школы

Члены комиссии:

Швайгерт Лариса Алексеевна -учитель-логопед

Дёмина Анастасия Александровна - учитель-дефектолог

Голощапова Ирина Александровна - педагог-психолог

Циркунова Елена Юрьевна - социальный педагог

п.9. Заместителю директора по УВР Бондаревой Л.В.:

9.1. Провести организационное собрание будущих первоклассников 24 августа 2024 года.

9.2. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом организации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

п.10. Разместить на официальном сайте школы информацию о количестве мест в 1-х классах.

п.11. Атлягузову Татьяну Васильевну назначить ответственной за приём заявлений от родителей (законных представителей) будущих первоклассников. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрировать в Журнале приёма заявлений. После регистрации заявления выдавать расписку о получении документов.

п.12. Зачисление детей в МБОУ "Краснотуранская НОШ им. В.К. Фуги" оформляется приказом по школе в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

п.13. Копии приказов о зачислении в ОУ детей, поступающих в 1-й класс в 2024-2025 уч. году размещать на информационном стенде "Для родителей будущих первоклассников" в день издания приказа.

п.14. Для разрешения споров и конфликтных ситуаций, связанных с приёмом детей в 1-й класс, создать комиссию в составе:

Председатель - Моисеенко Полина Геннадьевна - и.о.директора школы.

Заместитель председателя - Бондарева Людмила Викторовна - зам.директора по УВР

Члены комиссии:

Алыпина Олеся Тахировна - учитель начальных классов

Атлягузова Татьяна Викторовна - учитель начальных классов

Евтушенко Людмила Александровна - учитель начальных классов

п.15. Настоящий приказ разместить на информационном стенде школы и на официальном сайте школы.

п.16. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Бондареву Л.В.

п.17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель

Директор учреждения
образования

(должность)



(подпись)

Моисеенко П. Г.

(фамилия и.о.)