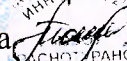
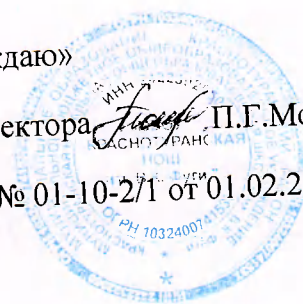


«Утверждаю»

и.о. директора  П.Г.Моисеенко

приказ № 01-10-2/1 от 01.02.2022 г.



ПРАВИЛА

приёма граждан (детей)

в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Краснотуранская начальная общеобразовательная школа им. В.К. Фуги»

Настоящие Правила приёма (далее Правила) регламентируют приём граждан (детей) в МБОУ «Краснотуранская НОШ им. В.К. Фуги» (далее Учреждение) для обучения по программам начального общего образования.

Правила составлены в соответствии со ст.28 п.3, ст.30, ст.55 пп.1,2, 3,9 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», СанПиН 2.4.2.2821-10 от 29.12.2010 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

1. Общие положения.

Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательное учреждение регламентирует приём граждан Российской Федерации в МБОУ «Краснотуранская НОШ им. В.К. Фуги» для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего образования.

Приём на обучение в учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих.

Правила приёма детей в Учреждение для обучения по программам начального общего образования обеспечивают приём в Учреждение граждан, которые проживают на территории, закрепленной за МБОУ «Краснотуранская НОШ им. В.К. Фуги» в соответствии с распорядительным актом Учредителя и имеющих право на получение начального общего образования (далее- закрепленные лица) (ст.67 п.3. № 273-ФЗ).

1. Для закреплённых лиц, не достигших 14 лет или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов (п. 2 ст. 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст.3301)). При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (п.3 ст. 65 Семейного кодекса Российской Федерации

(Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст.16, № 19, ст.2715)).
Регистрация по месту жительства закреплённых лиц, не достигших 14 лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (п.28 Правил регистрации и снятия регистрации граждан Российской Федерации с регистрационного учёта по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 30, ст.2939; 1996, № 18, ст.2144; 1997, № 8, ст.952; 2000, № 13, ст.1370; 2002, № 34, ст.3294; 2004, № 52, ст. 5493; 2008, № 14, ст. 1412; 2010, № 37, ст.4701; № 46, ст.6024; 2011, № 44, ст. 6282).

2. Закреплённым лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. Количество обучающихся в ОУ определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учётом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

3. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другое учреждение обращаются в отдел образования администрации Краснотуранского района.

4. Приём закреплённых лиц в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

6. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по программам начального общего образования за счёт средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации.

II. Порядок приёма детей в образовательное учреждение.

1. При приёме детей в Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2. Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

3. Приём граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Учреждение может осуществлять приём указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей

общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения о ребёнке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка.

4. Родители (законные представители) ребёнка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребёнка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5. В соответствии с международным и российским законодательством право ребёнка на образование не может быть ограничено по причине отсутствия свидетельства о регистрации.

III. Порядок приёма детей в первый класс.

1. С целью проведения организованного приёма в 1-й класс закреплённых лиц Учреждение размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее **15 марта** текущего года. Учреждение с целью проведения организованного приёма детей в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном Сайте в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

2. В первый класс принимают детей по достижении ими возраста **шести лет и шести месяцев** к 1 сентября нового учебного года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста **восьми лет**. По заявлению родителей (законных представителей детей) Учредитель вправе разрешить приём детей в ОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3. Приём граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации. 2002, № 30, ст. 3032). Учреждение может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей ребёнка
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей)
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей ребёнка).

Примерная форма заявления размещается в Учреждении на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

Для приёма в Учреждение:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка;

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребёнка.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в Учреждение не допускается.

12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, Уставом Учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Приём заявлений в первый класс в ОУ для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее **1 апреля** и завершается не позднее **30 июня** текущего года. Зачисление в ОУ оформляется распорядительным актом Учреждения в течение **3 рабочих дней** после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года.

Учреждение, закончившее приём в 1 класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляет приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

14. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение устанавливает график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

15. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за приём документов и печатью Учреждения.

18. Распорядительные акты Учреждения о приёме детей на обучение размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.

19. На каждого ребёнка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

20. Администрация ОУ назначает ответственных за приём заявлений родителей (законных представителей) в первый класс (формирует комиссию по организации приёма в первый класс Учреждения).

21. Приказ о назначении ответственных за приём заявлений (формировании комиссии по организации приёма в первый класс ОУ) размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

22. При приёме заявления должностное лицо Учреждения знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации ОУ, основными образовательными программами, реализуемыми ОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами приёма в ОУ, правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с указанными документами фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

23. При приёме граждан в Учреждение на свободные места пользуются:

а) внеочередным правом:

- дети, указанные в пункте 5 ст.44 Закона Российской Федерации от 17.01.1992 г. № 2201-1 «О прокуратуре Российской Федерации»

- дети, указанные в пункте 3 ст. 19 Закона Российской Федерации от 26.06.1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»

- дети, указанные в части 25 ст. 35 Федерального закона от 28.12.2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»

б) первоочередным правом пользуются:

- дети военнослужащих в соответствии с п.6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- дети, указанные в части 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»

- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ)

Дети, указанные в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

24. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания и в сети Интернет на официальном сайте ОУ.

IV. Порядок приёма детей из других образовательных учреждений в течение учебного года.

1. При приёме в 1-й класс в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2. при приёме во второй и последующие классы в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее и ведомость текущих оценок, заверенная печатью учреждения.

3. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в Учреждение не допускается.